



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 1 od 34

## **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

### **PRUŽANJE USLUGE TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA**

**(OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI)**

**OBVEZNA ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA –  
PAPIRNATE PONUDE NISU DOPUŠTENE**

**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 23-16-MV-19**

**Zadar, lipanj 2016. godine**



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 2 od 34

## SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE:

### A. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. **Opći podaci**
2. **Podaci o predmetu nabave**
3. **Razlozi isključenja ponuditelja**
4. **Odredbe o sposobnosti ponuditelja**
5. **Podaci o ponudi**
6. **Ostale odredbe**

### B. OBRASCI ZA IZRADU PONUDE

1. **Izjava o nekažnjavanju (Original obrazac-1)**
2. **Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru (Original obrazac-2)**
3. **Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za izvršavanje ugovora o javnoj nabavi (Original obrazac-3)**
4. **Izjava ponuditelja o prihvaćanju svih uvjeta iz Dokumentacije (Original obrazac-4)**
5. **Prijedlog ugovora o javnim uslugama (Original obrazac-5)**



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 3 od 34

## A. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 4 od 34

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Opći podaci o naručitelju

- a) Naziv i sjedište naručitelja: **ČISTOĆA d.o.o., Stjepana Radića 33, 23000 ZADAR**
- b) Osobni identifikacijski broj naručitelja: **84923155727**
- c) Broj telefona: **023/234-800**, broj telefaksa: **023/231-831**,
- d) Internetska adresa: [www.cistoca-zadar.hr](http://www.cistoca-zadar.hr)
- e) Adresa elektroničke pošte: [info@cistoca-zadar.hr](mailto:info@cistoca-zadar.hr)

### 1.2. Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

#### *Sektor za poslove nabave:*

Vesna Grgić, univ. spec. oec., direktorica sektora za poslove nabave

e-pošta: [vesna.grgic@cistoca-zadar.hr](mailto:vesna.grgic@cistoca-zadar.hr)

tel: 023/234-893

Marina Čakarun, dipl. tur. kom., voditeljica odjela nabave

e-pošta: [marina.cakarun@cistoca-zadar.hr](mailto:marina.cakarun@cistoca-zadar.hr)

tel: 023/234-895

### 1.3. Evidencijski broj nabave: 23-16-MV-19

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14)

Sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi o sprječavanju sukoba interesa, naručitelj izjavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

### 1.5. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave

### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iznosi **475.000,00 kn.**

### 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)

Ugovor o javnim uslugama

### 1.8. Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma

Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

### 1.9. Elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 5 od 34

#### **1.10. Elektronička dostava ponude**

Dostava ponude u elektroničkom obliku je obvezna, sukladno članku 42. stavak 2. točka 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (N.N. 83/13).

Javni naručitelj je od 01. siječnja 2016. godine obavezan odrediti elektroničku dostavu ponuda u postupcima javne nabave velike vrijednosti.

Javni naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranog ponuditelja da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 6 od 34

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća pružanje usluge tehničkog pregleda teretnih vozila, radnih strojeva, traktora i prikolica, mopeda i osobnih vozila Društva.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV:  
CPV: 71631200 – Usluge tehničkog pregleda vozila

### 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuda se ne može podnositi po grupama, već kao jedinstvena ponuda za cjelokupni predmet nabave.

### 2.3. Količina predmeta nabave

Predmet nabave je specificiran u Troškovniku ove Dokumentacije za nadmetanje. U Troškovniku su iskazane **okvirne količine** redovnih i preventivnih tehničkih pregleda vozila koje se odnose na jednogodišnje razdoblje.

Naručitelj će usluge nabavljati postupno tijekom ugovorenog vremenskog perioda putem pisanih narudžbenica gdje će se točno definirati količina pojedinih usluga.

Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, a ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

### 2.4. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je Troškovnikom (Prilog 1.) ove Dokumentacije za nadmetanje.

### 2.5. Troškovnik

Ponuditelj je obavezan ispuniti sve stavke Troškovnika koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje. Prilikom popunjavanja ponuditelj je dužan popuniti označena mjesta te potpisano od strane ovlaštene osobe priložiti ponudi za nadmetanje.

### 2.6. Mjesto pružanja usluga

Sjedište i/ili poslovni prostor Ponuditelja u kojima će obavljati uslugu koja je predmet pružanja usluga, **u krugu do 10 kilometara udaljenosti od poslovnog sjedišta naručitelja, Ulica Stjepana Radića 33, 23000 Zadar.**

### 2.7. Rok pružanja usluga i trajanje ugovora o javnoj nabavi

Usluge tehničkog pregleda će se obavljati postupno prema stvarnim potrebama naručitelja za cijelo vrijeme trajanja ugovora putem pisanih narudžbenica.

Ponuditelj se obvezuje započeti s pružanjem usluge odmah nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Ugovor o javnoj nabavi se sklapa na period od 12 mjeseci.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 7 od 34

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

#### 3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje (članak 67. ZJN)

Javni naručitelj **obvezan** je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom smislu (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke dokumentacije, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **izjavu<sup>1</sup>**. **Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.**

Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave (odnosno dana slanja poziva na nadmetanje).

3.1.2 ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

<sup>1</sup> Predložak izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije (B. Obrasci za izradu ponude – Original obrazac-1)



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 8 od 34

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ove dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:**

- **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji **ne smiju biti stariji od 30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

Izjava ne smije biti starija od **30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.1.3 ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti.

U slučaju **zajednice ponuditelja**, okolnosti iz točaka **3.1.1. - 3.1.3.** ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja **pojedinačno** te je svaki član zajednice ponuditelja dužan dostaviti dokaze iz točaka 3.1.1. i 3.1.2.

Sve dokumente navedene u točkama 3.1.1. i 3.1.2. ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **3.2 Ostali razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje (članak 68. ZJN)**

Javni naručitelj isključiti će ponuditelja iz postupka javne nabave:

1. ako je nad njime **otvoren stečaj**, ako je u **postupku likvidacije**, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
2. ako je nad njime pokrenut **prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije** po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
3. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak **profesionalni propust** koji **javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.**





<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 9 od 34

Postojanje teškog profesionalnog propusta javni naručitelj dokazuje na temelju objektivne procjene okolnosti, sukladno članku 68. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. i 3.2.2. ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:**

- **izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave ili
- **važeci jednakovrijedni dokument** koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovog stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
- **izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe** koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smije biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovog stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

U slučaju **zajednice ponuditelja**, okolnosti iz točke **3.2.1., 3.2.2. i 3.2.3.** ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice **pojedinačno**.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 10 od 34

#### 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva kao dokaze sposobnosti ponuditelji moгу dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoј preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja izvornika dokumenata dati će se rok od **5 dana od dana dostave zahtjeva**.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati **da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave**.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u navedenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U takvom će slučaju naručitelj ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (N.N. 10/12) i ovom Dokumentacijom, te moraju dostaviti slijedeće:

##### 4.1. Pravna i poslovna sposobnost ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.1.1. Sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti stariji od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

**Izdavatelj dokaza:** Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 11 od 34

4.1.2. **Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja, suglasnosti i slično** koji su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave:

Kao dokaz sposobnosti ponuditelj je u obvezi dostaviti **važće Rješenje Ministarstva unutarnjih poslova za poslove organiziranja i jedinstvenog provođenja tehničkih pregleda vozila**, sukladno članku 273. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (N.N. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15), odnosno odgovarajući dokaz prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Izdavatelj dokaza: **Ministarstvo unutarnjih poslova RH, Odjel za sigurnost cestovnog prometa**, odnosno odgovarajuće tijelo prema sjedištu gospodarskog subjekta.

Navedenim dokazom Ponuditelj dokazuje da posjeduje ovlaštenje potrebno za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

U slučaju **zajednice ponuditelja**, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su **pojedinačno** dokazati pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1.1., a postojanje sposobnosti iz točke 4.1.2. (u predmetnom postupku javne nabave: rješenje za organiziranje i jedinstveno provođenje tehničkih pregleda vozila) dokazuje član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

## **4.2. Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

Sukladno članku 72. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati tehničku i stručnu sposobnost dostavom sljedećih dokaza sposobnosti:

**4.2.1. popis** značajnih ugovora o pružanju usluga tehničkog pregleda vozila izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

**Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.**

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže **potvrda potpisana ili izdana** od naručitelja (obrazac potvrde nalazi se u prilogu ove dokumentacije, B. Obrasci za izradu ponude – Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru – **Original obrazac 2**).

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

**Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:** Gospodarski subjekt mora dostaviti **potvrdu o najmanje 1 (jednom) uredno ispunjenom ugovoru.**



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 12 od 34

Priloženom potvrdom gospodarski subjekt mora dokazati da je izvršio **najmanje jedan ugovor o uslugama tehničkog pregleda vozila koje su predmet nabave.**

**Vrijednost ugovora** (jednog, odnosno više ugovora u zbroju) mora biti **ista ili veća od polovice iznosa procijenjene vrijednosti ovog predmeta nabave.**

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti naručitelj se osigurava da će ponuditelj biti tehnički i stručno sposoban pružiti uslugu koja je predmet nabave u skladnosti s traženim zahtjevima i rokovima te ponuditelj dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude izabran) pružiti uslugu kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

**4.2.2. Navod** o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete.

Navod potpisom i pečatom ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt.

**4.2.3. Popis** tehničkih stručnjaka sa navedenom obrazovnom i stručnom kvalifikacijom koji će biti angažirani na pružanju usluga (imenom i prezimenom), neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a koji su odgovorni za izvođenje predmetnih usluga. Popis treba biti potpisan po ovlaštenoj osobi i ovjeren službenim pečatom.

**4.2.4. Izjava** o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je pružatelju usluga na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora, odnosno izjava da je ponuditelju odgovarajuća informatička i tehnička podrška za obavljanje poslova organiziranja i provođenja tehničkih pregleda vozila. Izjava treba biti potpisana po ovlaštenoj osobi i ovjerena službenim pečatom.

### **4.3. Ostali uvjeti**

Od ostalih uvjeta, ponuditelji moraju u svojoj ponudi dostaviti i:

- Izjava ponuditelja da mu je sjedište i/ili poslovni prostor u kojima će se obavljati usluga tehničkog pregleda vozila u krugu do 10 kilometara udaljenosti od poslovnog sjedišta i garaže voznog parka naručitelja (Ulica Stjepana Radića 33, 23000 Zadar). Izjava treba biti potpisana po ovlaštenoj osobi i ovjerena službenim pečatom.

Ako uvjeti sposobnosti sadrže uvjete tehničke i/ili stručne sposobnosti, gospodarski subjekt može se po potrebi i za određene ugovore osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 13 od 34

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj, oblik i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u Dokumentaciji za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen ponudbeni list sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika,
2. jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavljeno odvojeno od e-ponude u omotnici),
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja,
5. tražene dokaze sposobnosti,
6. popunjeni obrazac Troškovnika koji se nalazi u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje,
7. potpisan prijedlog ugovora o javnim uslugama koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje (Original obrazac-5),
8. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (tražene izjave).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (učitavanje / *upload*) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i Troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima i ponudi.

Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

### 5.2. Način elektroničke dostave ponude

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (N.N. 83/13) u ovom postupku javne nabave **obvezna je** elektronička dostava ponuda.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 14 od 34

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika.

***Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku osim jamstva za ozbiljnost ponude.***

Na omotnici na kojoj se dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, OIB ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ – JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE UZ ELEKTRONIČKI DOSTAVLJENU PONUDU“.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika, a vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (N.N. 10/02, 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj je obvezan svoju ponudu potpisati uporabom **naprednog elektroničkog potpisa**. Napredni elektronički potpis ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebe za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, **dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika, na adresi: <https://eojn.mn.hr/oglasnik/>**.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uvezom ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju za nadmetanje ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 15 od 34

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u Elektronički oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem Elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

U svrhu pohrane Dokumentacije za nadmetanje postupka javne nabave, Elektronički oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

### **Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici**

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, **naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci, katalogi i sl.) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata** koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – „Čistoća“ d.o.o., Zadar, Stjepana Radića 33, 23000 Zadar, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**„ČISTOĆA“ d.o.o., Stjepana Radića 33, 23000 ZADAR**  
**PRUŽANJE USLUGE TEHNIČKOG PREGLEDA VOZILA**  
**Evidencijski broj nabave 23-16-MV-19**  
**„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“**  
**„NE OTVARAJ“**



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 16 od 34

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja,  
OIB ponuditelja, nositelja zajednice ponuditelja**

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika (elektroničke ponude).

**5.3. Način određivanja cijene ponude**

- Ponuditelj mora dostaviti ponudu s cijenom u apsolutnom iznosu bez PDV-a koja sadrži sve troškove, posebno PDV i ukupnu cijenu s PDV-om.
- Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.
- Cijena ponude piše se brojkama.
- **Cijena ponude** formira se temeljem zakonski propisanih naknada iskazanih u Odluci o visini naknada za tehnički pregled i druge poslove koji se obavljaju u stanicama za tehničke preglede vozila (N.N. 122/14), Odlukom o visini naknada za pregled vozila radi izdavanja potvrde o ispunjavanju posebnih uvjeta za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe (N.N. 198/03), Rješenjem o utvrđivanju cijene obrazaca, registarskih, pokusnih, prenosivih i izvoznih pločica (N.N. 31/11, 81/13, 33/16 i 58/16) i Uredbom o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje posebne naknade za okoliš na vozila na motorni pogon (N.N. 114/14 i 147/14).
- **Ponuditelj je u obvezi u ponudi priložiti službeni važeći cjenik usluga tehničkog pregleda vozila.**
- Jedinična cijena čini ukupni iznos naknada za tehnički pregled vozila i/ili za poslove produljenja valjanosti prometne dozvole i iskazuje se za svako vozilo zasebno, uključujući strukturu raspodjele naknade, umanjena za eventualni popust.
- Jedinične cijene naknade iskazane za svako vozilo zasebno u ovom postupku za sklapanja ugovora o javnim uslugama mijenjati će se tijekom njegova trajanja, u skladu s promjenom visina naknada, odnosno promjenom dijela naknade iskazanih u raščlambi naknade, a temeljem promjene ili dopune Odluke o visini naknada za tehnički pregled i druge poslove koji se obavljaju u stanicama za tehničke preglede vozila, a koju donosi Ministarstvo unutarnjih poslova.
- O svakoj **promjeni zakonskog propisa** kojim je regulirana visina naknade, ponuditelj je obavezan odmah pismeno izvijestiti naručitelja. U obavijesti o promjeni visine naknade, odnosno promjeni dijela naknade, ponuditelj je obavezan navesti datum od kojeg se primjenjuje nova visina naknade, odnosno dio naknade. Naručitelj će po zaprimljenoj obavijesti ponuditelja, odnosno od dana kada je ponuditelj naveo kao dan od kojeg se primjenjuje nova visina naknade, primjenjivati nove visine naknada za svako daljnje izdavanje narudžbenica, odnosno sklapanje ugovora.
- Troškovnik koji čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje načinjen je u tablicama programa Microsoft Office Excel 2003. i nakon unosa podataka, iznosi će se automatski izračunavati.





<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 17 od 34

#### 5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti u roku **30 (trideset) dana** od izvršenja usluge (nastanka DVO), putem ispostavljenih računa za naručenu i nesporno izvršenu uslugu. Uz račun je potrebno priložiti specifikaciju izvršenih usluga, odnosno registarsku oznaku vozila i vrstu usluge koja je pružena.

Plaćanje se obavlja doznakom na žiro račun ponuditelja.

#### 5.5. Kriterij za odabir ponude

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa najnižom cijenom sukladno članku 82., stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je valjana ponuda sposobnog ponuditelja s **najnižom cijenom ponude**. U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom, javni naručitelj će sukladno članku 96. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

S obzirom da javni naručitelj može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

#### 5.6. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

#### 5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **90 (devedeset) dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu (sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika).

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 77. Zakona o javnoj nabavi.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 18 od 34

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Upute za popunjavanje Troškovnika

Troškovnik koji čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje načinjen je u tablicama programa Microsoft Office Excel 2003. i nakon što ponuditelj unose podatke, iznosi će se automatski izračunavati.

Troškovnik je koncipiran u osam (8) troškovnika od I do VIII – tehnički pregled vozila.

Ukupan iznos iz kolone „G“ (umnožak jedinične cijene i okvirnih količina) ponuditelji ne mogu sami upisivati, već se on automatski izračunava.

Ukupan iznos u redcima „ukupno“ na kraju svakog Troškovnika zasebno (I-VIII) ponuditelji ne mogu sami upisivati, već se on automatski izračunava.

Troškovnik- rekapitulacija je zbog sigurnosti i sprječavanja mogućnosti da ponuditelj mijenja, dodaje ili briše bilo koji dio teksta, zaštićeni te se u njega automatski popunjavaju podaci iz troškovnika I-VIII.

U slučaju nejasnoća u svezi popunjavanja Troškovnika, ponuditelji mogu kontaktirati voditeljicu odjela nabave, gđu. Marinu Čakarun, kontakt broj 023/234-895.

### 6.2. Posebne odredbe o podnošenju ponude zajednice ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja na odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

### 6.3. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 19 od 34

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podizvoditelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati odobrenje za:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani ponuditelj zatraži od naručitelja promjenu podizvoditelja ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor ) za novog podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

#### **6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

Ponuditeljima se napominje kako sva u nastavku navedena jamstva, u slučaju zajednice ponuditelja, moraju glasiti na sve članove zajednice ponuditelja.

Ponuditelji moraju dostaviti sljedeća jamstva:

- 6.4.1. **Jamstvo za ozbiljnost ponude** – ponuditelj je u ponudi obavezan dostaviti jamstvo u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće: da je bankarska garancija neopoziva, bezuvjetna na “prvi poziv” i “bez prigovora” u visini od **23.750,00 kn**.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude.

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati i **novčani polog** u iznosu od **23.750,00 kn** koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun ČISTOČA d.o.o., Zadar, IBAN naručitelja (HR0424850031100200115), poziv na broj 02 OIB ponuditelja, s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude, evid. br. 23-16-MV-19.



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 20 od 34

Ako se kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje **novčani polog**, ponuditelj mora **dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu** na temelju kojeg se može utvrditi da je **transakcija izvršena (najkasnije do krajnjeg roka za dostavu ponude/javnog otvaranja ponude)**, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi **provedenih naloga za plaćanje**, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Naručitelj će naplatiti bankovnu garanciju u cijelosti u punom iznosu, odnosno zadržati uplaćeni polog u sljedećim slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13,143/13. 13/14, 13/14),
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnim uslugama
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

6.4.2. **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** – ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu **izjavu** (obrazac izjave nalazi se u prilogu ove dokumentacije za izradu ponude, B. Obrasci za izradu ponude –**Original obrazac-3**) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice ili bankarske garancije u visini 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o javnim uslugama, s rokom valjanosti do isteka ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje, javni naručitelj će, uvažavajući članak 95. Zakona o javnoj nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, javni naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon njegova isteka.

## 6.5. Datum i vrijeme dostave ponuda te javnog otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske najkasnije do **22. srpnja 2016. godine, do 12:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda održat će se **22. srpnja 2016. godine, u 12:00 sati**, u prostorijama javnog naručitelja na adresi „Čistoća“ d.o.o., Stjepana Radića 33, 23000 Zadar, na katu.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 21 od 34

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. U postupku otvaranja pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo zakonski zastupnik ponuditelja i ovlaštena osoba ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog i ovjerenog dokaza ovlasti (ukoliko je primjenjivo u zemlji sjedišta ponuditelja).

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika, uz predočenje osobne iskaznice.

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe ponuditelja je punomoć.

## 6.6. Trošak sudjelovanja i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave RH: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/#izbornik=popis-objava>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

Gospodarskim subjektima preporučuje se preuzimanje dokumentacije za nadmetanje na dokaziv način bez obzira na način preuzimanja kako bi im naručitelj mogao dostaviti pojašnjenja, odnosno eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje.

## 6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi najduže **60 (šezdeset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom ili na drugi dokaziv način (faksom, elektroničkom poštom i dr.).

Ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 100. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj donosi odluku o poništenju.



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 22 od 34

## 6.8. Rok za sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Odluka o odabiru postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja koji iznosi **10 (deset) dana** od dana dostave odluke o odabiru. Početak roka mirovanja računa se od prvog sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru. Protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite odnosno dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupka javne nabave kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, odluka o odabiru postaje izvršna te nastaje ugovorni odnos između javnog naručitelja i ponuditelja. Po izvršnosti odluke o odabiru naručitelj će uputiti poziv najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora o javnoj nabavi. Rok za sklapanje ugovora o javnoj nabavi je **5 (pet) radnih dana** od poziva naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

Sastavni dio dokumentacije za nadmetanje je Prijedlog ugovora o javnim uslugama (**Original obrazac-5.**) kojeg ponuditelj u ponudi dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, ugovor nastaje dostavom pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude i dostavom jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva ponuditelju se daje primjereni rok.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku:

1. ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude,
2. odustane od svoje ponude,
3. odbije potpisati okvirni sporazum, ili
4. ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo dokumentacijom za nadmetanje

javni naručitelj će, uvažavajući članak 95. Zakona o javnoj nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

## 6.9. Tajnost podataka

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

## 6.10. Komunikacija s naručiteljem

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

## 6.11. Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 10 dana za dostavu ponude.



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 23 od 34

Ako je sa stajališta gospodarskog subjekta potrebna izmjena ili ispravak objave i/ili dokumentacije za nadmetanje, on to bez odgode priopćava javnom naručitelju.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju, a javni naručitelj dužan je dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju javni naručitelj je obvezan staviti na raspolaganje najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## 6.12. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

**Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb**, u pisanom obliku, neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu, u roku **5 (pet) dana** od:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranje ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno članku 146. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe naručitelju.

**6.13.** Za sve što nije regulirano ovim Uputama ponuditeljima za izradu ponude, primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11, 83/13, 143/13), prateće Uredbe i Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-I-1678/2013 (N.N. 13/14).



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 24 od 34

## B. OBRASCI ZA IZRADU PONUDE<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Predložci obrazaca i izjava koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije (B. Obrasci za izradu ponude) su **prijedlozi** obrazaca i izjava. Ponuditelji mogu dostaviti izjave i u drugom obliku, ali je od važnosti da **sadržaj izjave odgovara sadržaju predloženog obrasca.**





<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 25 od 34

**ORIGINAL OBRAZAC -1**

## DOKAZ O NEKAŽNJAVANJU

### IZJAVA

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)  
broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_  
i ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)  
broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_<sup>3</sup>,  
kao ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta  
\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ godine

Potpis i pečat

<sup>3</sup> Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik s najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 26 od 34

**ORIGINAL OBRAZAC -2**

**POTVRDA O UREDNO ISPUNJENOM UGOVORU**

<b>Ponuditelj:</b>	
Adresa sjedišta:	
OIB:	
Odgovorna osoba/e:	

<b>Druga ugovorna strana (naručitelj)</b>	
Adresa sjedišta:	
OIB:	
Odgovorna osoba/e:	
Kontakt osoba za provjeru podataka:	

<b>Predmet ugovora:</b>	
Vrijednost ugovora (u kn bez PDV-a):	
Datum sklapanja ugovora:	
Datum i mjesto izvršenja ugovora:	

Ovom potvrdom gore navedeni Naručitelj \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)  
potvrđuje da je gospodarski subjekt \_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta - ponuditelja)  
uspješno realizirao gore navedeni ugovor te da Naručitelj stoji na raspolaganju za provjeru navedenih podataka.

\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum) (čitko ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta koji izdaje potvrdu)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta koji izdaje potvrdu)

**Napomena:** Potvrdu o uredno ispunjenom ugovoru izdaje, potpisuje i žigom ovjerava druga ugovorna strana (naručitelj). Za svaki pojedinačni realizirani ugovor prilaže se jedna potvrda.



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 27 od 34

**ORIGINAL OBRAZAC -3**

## **IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

U postupku javne nabave za pružanje usluga tehničkog pregleda vozila, evidencijski broj nabave 23-16-MV-19 koji provodi Čistoća d.o.o.,

ponuditelj \_\_\_\_\_ izričito potvrđuje  
(naziv ponuditelja)

sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije;
- da će bankarska garancija biti bezuvjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija, izdana u korist naručitelja i plativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a
- da će bankarsku garanciju za izvršavanje ugovora o javnoj nabavi predati u roku od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa ugovora, s rokom valjanosti do isteka ugovora
- da je suglasan da će se bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza,

a što ponuditelj potvrđuje svojim potpisom i pečatom ovlaštene osobe.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016. godine

Za ponuditelja:  
(ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

**M.P.** \_\_\_\_\_



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 28 od 34

**ORIGINAL OBRAZAC -4**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

### **IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelj u postupku javne nabave za pružanje usluge tehničkog pregleda vozila, evidencijski broj nabave 23-16-MV-19, pročitali i proučili sve odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje i da smo s istima upoznati, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli.

Nadalje izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz predmetne Dokumentacije za nadmetanje i obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016. godine

Za ponuditelja:  
(ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

**M.P.** \_\_\_\_\_



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 29 od 34

**ORIGINAL OBRAZAC -5**

## **PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNIM USLUGAMA**

„ČISTOĆA“ d.o.o., Stjepana Radića 33, 23000 ZADAR, OIB: 84923155727 (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ), kojeg zastupa direktor Tomislav Ćurko, dipl. ing.

i

\_\_\_\_\_, OIB:  
\_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ), kojeg zastupa  
\_\_\_\_\_, zaključuju dana \_\_\_\_\_ 2016. godine  
sljedeći:

### **UGOVOR broj 23-16-MV-19 o pružanju usluge tehničkog pregleda vozila**

#### **I. PREDMET UGOVORA**

##### **Članak 1.**

Ovim Ugovorom Naručitelj i Izvršitelj sporazumno utvrđuju način i uvjete pružanja usluga koje su predmet poslovanja ugovornih strana, kao i uvjeta plaćanja.

##### **Članak 2.**

Ugovorne strane suglasno potvrđuju da je nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2016. godine, Naručitelj odabrao Izvršitelja, kao najpovoljnijeg ponuditelja, te ovim Ugovorom Naručitelj ustupa, a Izvršitelj preuzima obvezu pružanja usluge redovnog i preventivnog tehničkog pregleda teretnih vozila, radnih strojeva, traktora i prikolica, mopeda i osobnih vozila Društva za potrebe Naručitelja sukladno prihvaćenoj Ponudi Izvršitelja, Troškovniku Izvršitelja iz Ponude gdje je definiran broj pregleda vozila te jedinična cijena po usluzi.

##### **Članak 3.**

Usluge iz članka 2. ovog Ugovora Izvršitelj će izvršavati u cijelosti i u skladu sa:

- Ponudom broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2016. godine
- Dokumentacijom za nadmetanje
- Troškovnikom
- te odredbama ovog Ugovora, važećim zakonskim propisima i pravilima struke.

Ponuda i Troškovnik iz prethodnog stavka smatraju se sastavnim dijelom ovog Ugovora.



<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 30 od 34

#### Članak 4.

- (1) Izvršitelj potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti obavljanja predmetnih usluga.
- (2) S osnova nepoznavanja naprijed navedenih uvjeta Izvršitelj neće imati pravo na naknadnu izmjenu odredbi ovog Ugovora.

## II. CIJENA IZVRŠENJA USLUGE

#### Članak 5.

- (1) Ukupna ugovorna cijena za usluge iz članka 2. ovog Ugovora utvrđuje se u iznosu od \_\_\_\_\_ **kn.**
- (2) Jedinične cijene i ukupna cijena ugovora moraju biti istovjetne ukupnoj godišnjoj i jediničnoj cijeni iz Troškovnika iz Ponude Izvršitelja iz članka 2. ovog Ugovora.
- (3) Cijena ponude formira se temeljem zakonski propisanih naknada iskazanih u Odluci o visini naknada za tehnički pregled i druge poslove koji se obavljaju u stanicama za tehničke preglede vozila (N.N. 122/14), Odlukom o visini naknada za pregled vozila radi izdavanja potvrde o ispunjavanju posebnih uvjeta za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe (N.N. 198/03), Rješenjem o utvrđivanju cijene obrazaca, registarskih, pokusnih, prenosivih i izvoznih pločica (N.N. 31/11, 81/13, 33/16 i 58/16) i Uredbom o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje posebne naknade za okoliš na vozila na motorni pogon (N.N. 114/14 i 147/14).
- (4) Jedinična cijena čini ukupni iznos naknada za tehnički pregled i druge poslove koji se obavljaju u stanicama za tehničke preglede vozila i iskazuje se za svako vozilo zasebno. Jedinične cijene naknade iskazane za svako vozilo zasebno mijenjati će se tijekom trajanja ovog Ugovora, u skladu s promjenom visina naknada, odnosno promjenom dijela naknade iskazanih u raščlambi naknade, a temeljem promjene ili dopune Odluke o visini naknada za tehnički pregled i druge poslove koji se obavljaju u stanicama za tehničke preglede vozila (N.N. 122/14), koju donosi Ministarstvo unutarnjih poslova.
- (5) O svakoj promjeni zakonskog propisa kojim je regulirana visina naknade, Izvršitelj je obavezan odmah pismeno izvijestiti Naručitelja. U obavijesti o promjeni visine naknade, odnosno promijeni dijela naknade Izvršitelj je obavezan navesti datum od kojeg se primjenjuje nova visina naknade, odnosno dio naknade.
- (6) Naručitelj će po zaprimljenoj obavijesti Izvršitelja, odnosno od dana koji je Izvršitelj naveo kao dan od kojeg se primjenjuje nova visina naknade, primjenjivati nove visine naknada za svako daljnje izdavanje narudžbenica.
- (7) Izvršitelj se obvezuje na kvalitetu i ispravnost isporučenih usluga prema pravilima struke.
- (8) Predmet ovog Ugovora je pružanje usluge redovnog i preventivnog tehničkog pregleda vozila koje se po količinama ne mogu prethodno točno utvrditi. Količine navedene u Troškovniku su okvirne.
- (9) Stvarna količina pruženih usluga tehničkog pregleda na temelju ovog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ovog Ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 31 od 34

### III. ROK I MJESTO PRUŽANJA USLUGE

#### Članak 6.

- (1) Izvršitelj se obvezuje da će započeti s pružanjem usluge odmah nakon zaključivanja ovog Ugovora.
- (2) Pružanje usluge će se obavljati prema stvarnim potrebama Naručitelja za pružanjem usluga tehničkog pregleda vozila na temelju pisanih narudžbenica.
- (3) Izvršitelj se obvezuje pružiti usluge u krugu do 10 kilometara udaljenosti od poslovnog sjedišta i garaže voznog parka Naručitelja (Ulica Stjepana Radića 33, 23000 Zadar).

#### Članak 7.

Ugovoreni rok pružanja usluga može se produžiti jedino u slučaju ako Izvršitelj bez svoje krivnje bude spriječen, a zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti i čije posljedice Izvršitelj nije mogao predvidjeti, izbjeći ili ukloniti (tzv. „viša sila“). O nastupu i prestanku takvih događaja Izvršitelj je dužan obavijestiti Naručitelja.

### IV. UVJETI PLAĆANJA

#### Članak 8.

- (1) Naručitelj se obvezuje da će izvršiti plaćanje u roku 30 (trideset) dana od pružene usluge (nastanka DVO), putem ispostavljenih računa za pruženu uslugu. Uz račun je potrebno priložiti specifikaciju pružene usluge.
- (2) Za pruženu uslugu iz članka 2. ovog Ugovora Izvršitelj je dužan ispostaviti račun. Račun treba nasloviti na Naručitelja s pozivom na broj ugovora o javnim uslugama.
- (3) Za nastalo prekoračenje roka plaćanja Naručitelj se obvezuje platiti Izvršitelju zakonsku zateznu kamatu.

### V. OBVEZE NARUČITELJA I IZVRŠITELJA

#### Članak 9.

Izvršitelj se obvezuje ugovorne usluge iz članka 2. ovog Ugovora obavljati na vrijeme, stručno, savjesno i kvalitetno, u skladu sa suvremenim metodama, pravilima struke i po važećim zakonima i propisima, odnosno pružati usluge po cijeni, kvaliteti, uvjetima plaćanja sve prema danj Ponudi, a koji uvjeti se ne mogu mijenjati.

#### Članak 10.

Naručitelj se obvezuje imenovati odgovornu osobu koja će vršiti dogovore s Izvršiteljem, odnosno, koja je odgovorna za neophodne organizacijske i tehničke kontakte s Izvršiteljem. Odgovorna osoba Naručitelja će prilikom izvršenja ugovorenih usluga kontrolirati kvalitetu obavljanja istih i u slučaju odstupanja obavijestiti Izvršitelja.



<b>ČISTOČA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 32 od 34

### **Članak 11.**

Izvršitelj je obvezan u roku od 10 (deset) dana od obostranog potpisa ovog Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovora u visini od 5 % (pet posto) ugovorenog iznosa iz članka 5. Ovog Ugovora bez PDV-a. Rok valjanosti jamstva banke je do isteka Ugovora. U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će naplatiti iznos od 5% po garanciji banke.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 12.**

Ugovorne strane utvrđuju da za sve što nije regulirano ovim Ugovorom važe odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 13.**

Sve sporove koji bi proizašli iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno. Ukoliko se sporazum ne postigne, ugovorne strane ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Zadru.

### **Članak 14.**

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri (4) jednaka primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) za vlastite potrebe.

**ZA NARUČITELJA:**

**DIREKTOR**

**Tomislav Ćurko**

**ZA IZVRŠITELJA:**

**DIREKTOR**





<b>ČISTOĆA d.o.o., ZADAR</b> Stjepana Radića 33, Tel.: 023/234-800; fax: 023/231-831, e-mail: <a href="mailto:info@cistoca-zadar.hr">info@cistoca-zadar.hr</a> ; Web: <a href="http://www.cistoca-zadar.hr">www.cistoca-zadar.hr</a>	Ev. broj nabave 23-16-MV-19
Dokumentacija za nadmetanje Pružanje usluge tehničkog pregleda vozila	Stranica 33 od 34

